# Integrated Development Organization-IDO

**Head Office:** Sagardari, Keshabpur, Jessore.
**Project Office:** Paikgacha, Khulna
**Phone:** 01716 790824**, E-mail:** idobd1993@yahoo.com


## Event Report

**Name of Event:** Skills development training on leadership to group leaders.

**Venue:** IDO Project office, Paikgacha, Khulna.

**Date:** 19 November 2024

**Time:** 10:00am to 3:00pm

**Participants Category:** Group Leader

**Participants Living Area:** Kopilmuni Union under Paikcacha Upazila, Khulna.

**Number of Attendance:** 21

**Conduct Person of Event:** Moniruzzaman, Commminuty Mobilazer (CM).

**Support of the Event:** Hoasnera Khatun, Commminuty Mobilazer (CM), Mita Rani Das, (CV).

**Recours Person's:** Faruk Rahman, Project Manager & Monoara Khatun, Project Officer.

**Name of Project:** `Empowering Poor Fisher-Folk Women" under EWCSA.

`Skills Development Training on Leadership to Group Leaders' implementing at IDO project office Paikgacha Upazila Sadar on 7 November 2024. The training session conduct by Moniruzzaman, CM and supported by Mita Rani Das, CV. Hoasnera Khatun, CM and Urmilla Sardar, CV assisted in organizing the entire training.

Faruk Rahman, Project Manager and Monoara Khatun, Project Officer facilitating, management and served as resource persons in the training sassion.

Skill Development Training Session participates is four group's leaders. Each group participates in this session five and six persons. Training session implementing use tools are power point multimedia presentation, group work, group presentation, group leader's individual story telling.

Training session fisher-folk women members are sharing their present working place environment, financial criss, oroblems of living conditions, problems of food, water and sanitation, family life crisis, daily financial management, just wages, social safetynet, health care support.

This training session to ensure fisher-folk women rights and leadership capacity fensured just wage through establishing enabling environment and raising collective voices and joint efforts.

**Fiending of participints barrier of women empowerment and leadership:** Religious barrier, social barrier, political barrier, united, financial barrier, Superstition, patriarchal mentality, family barriers, social barriers, political barriers, religious barriers, economic barriers, team building, Bargaining, compromise, consolidate, united, women's leadership, employment.

**Use Matarials:** Poster paper, marker, white board and laptop, multimedia.

**Challenge:** Timely attaned, Timely attendance of beneficiaries, regular workers leaving work, coming from far away etc.

**Result Achived:** The leaders of the fishermen women workers group said that they got to know about the government and private service providers. They are informed about where to get what services. They will discuss their various problems with the team members back home and take action and try to solve them themselves.

**Report Preaper by:**

**Faruk Rahman**
Project Manager
`Empowering Poor Fisher-Folk Women" project under EWCSA
**Email:** farukr75@gmail.com
**Mobile:** 01714 96945

**Activity 3:** Provide skills development training on leadership for group leaders to linkage with service proving organization like social safety net, and so on.

সরকারি-বেসরকারি বিভিন্ন সেবা প্রদানকারী প্রতিষ্ঠানের সেবা তথা সামাজিক নিরাপত্তা বেষ্টনীসহ অন্যান্য সেবা প্রাপ্তির জন্য মৎস্যজীবি নারী দলের নেতৃদের লিংকেস স্থাপন বিষয়ক দক্ষতা উন্নয়ন প্রশিক্ষণ।

তারিখ: ১৯ নভেম্বর, ২০২৪

ভেন্যু: আইডিও প্রকল্প অফিস, পাইকগাছা, খুলনা

সিডিউল:

| সময় | আলোচ্য বিষয় | আলোচনা পদ্ধতি | ব্যবহৃত উপকরণ | সহায়ক |
|---|---|---|---|---|
| ৯.০০-৯.১৫ | • নিবন্ধন ও উপকরণ বিতরণ | | নিবন্ধন সীট, নোট প্যাড, বলপেন। | ভলান্টিয়ার ও সিএম |
| ৯.১৫-৯.৪৫ | • পরিচিতি পর্ব।<br>• লক্ষ্য ও উদ্দেশ্য বর্ণনা।<br>• প্রকল্প পরিচিতি।<br>• প্রি মূল্যায়ণ | উপস্থাপন ও পিপিটি | প্রজেক্টর ও মাল্টিমিডিয়া মূল্যায়ণ সীট | নির্বাহী পরিচালক/প্রকল্প ব্যবস্থাপক/ প্রকল্প কর্মকর্তা |
| ৯.৪৫-১১.০০ | • নেতৃত্ব বলতে কী বুঝি?<br>• নারী নেতৃত্ব ও নারী নেতৃত্বের গুরুত্ব<br>• নারী নেতৃত্ব উন্নয়ন ও নারী নেতৃত্ব উন্নয়নে বাঁধাসমূহ ও বাঁধা দূর করার উপায়সমূহ আলোচনা | প্রশ্নোত্তর ও দলীয় আলোচনা | পোস্টার পেপার ও মার্কার | প্রকল্প কর্মকর্তা |
| ১১.০০-১১.১৫ | • স্নাকস বিরতি | | | সিএম |
| ১১.১৫-১২.০১৫ | • সেবা কী?<br>• সেবাদানকারি প্রতিষ্ঠান বলতে কী বুঝি?<br>• এলাকায় কী কী সেবাপ্রদানকারী প্রতিষ্ঠান আছে তার ম্যাপ তৈরি করা। | প্রশ্নোত্তর ও দলীয় আলোচনা | পোস্টার পেপার ও মার্কার | প্রকল্প কর্মকর্তা |
| ১২.১৫-১.০০ | • বিভিন্ন সেবা প্রদানকারী প্রতিষ্ঠান হতে সেবা পাওয়ার উপায়সমূহ নিয়ে বিস্তারিত আলোচনা করা। | প্রশ্নোত্তর ও দলীয় আলোচনা | পোস্টার পেপার ও মার্কার | প্রকল্প ব্যবস্থাপক |
| ১.০০-২.০০ | • লাঞ্চ বিরতি | | | |
| ২.০০-৩.০০ | • এলাকার বিভিন্ন সেবা প্রদানকারী প্রতিষ্ঠান বিভিন্ন সেবাসমূহ নিয়ে আলোচনা।<br>• সেবার মান বলতে কী বুঝি?<br>• উন্নত সেবা পাওয়ার উপায়সমূহ কী কী? | প্রশ্নোত্তর ও দলীয় আলোচনা | পোস্টার পেপার ও মার্কার | প্রকল্প ব্যবস্থাপক |
| ৩.০০-৪.০০ | • বিভিন্ন সেবা প্রদানকারী প্রতিষ্ঠানের সাথে লিংকেজ স্থাপন বলতে কী বুঝি?<br>• বিভিন্ন সেবাপ্রদানকারী প্রতিষ্ঠানের সাথে লিংকেজ স্থাপনের কৌশল ও গুরুত্ব সমুহ আলোচনা।<br>• বিভিন্ন সেবাপ্রদানকারী প্রতিষ্ঠানের সাথে লিংকেজ স্থাপনের জন্য দলীয় নেতৃদের ভূমিকাসমূহ আলোচনা এবং কর্ম পরিকল্পনা তৈরি করা । | প্রশ্নোত্তর ও দলীয় আলোচনা | পোস্টার পেপার ও মার্কার | প্রকল্প ব্যবস্থাপক |
| ৪.০০-৪.১৫ | • স্নাকস বিরতি | | | সিএম |
| ৪.১৫-৫.০০ | • উন্মুক্ত আলোচনা<br>• পোস্ট মূল্যায়ণ<br>• সমাপনী | আলোচনা | মূল্যায়ণ সীট | নির্বাহী পরিচালক/প্রকল্প ব্যবস্থাপক/ প্রকল্প কর্মকর্তা |